СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
педагогического совета МБДОУ д/с № 3
протокол от 31.05.2018 г. № 5

УТВЕРЖДАНО
приказом МБДОУ д/с № 3
от 01.06.2018 г. 177

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности групп кратковременного пребывания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Тимашевский район

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Тимашевский район, сокращенно МБДОУ д/с № 3 (далее – Учреждение) и направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1014, санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Настоящее Положения регулирует порядок организации и функционирования деятельности групп кратковременного пребывания (далее – ГКП) Учреждения.

1.3. ГКП создаются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования.

1.4. ГКП организуются в целях:

- обеспечения доступности дошкольного образования для всех слоёв населения;
- всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- реализации равных возможностей для получения дошкольного образования детьми, не посещающих дошкольные образовательные

учреждения, в условиях построения преемственности дошкольного и начального школьного образования;

- формирования у детей основ готовности к школьному обучению.

2.Порядок создания группы кратковременного пребывания

2.1. ГКП открываются приказом управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район и приказом заведующего МБДОУ д/с № 3.

2.2. Комплектование ГКП осуществляется в соответствии с Положением о порядке комплектования дошкольниками муниципальных организаций муниципального образования Тимашевский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Конкурсный набор и тестирование в ГКП осуществляется в соответствии с порядком, установленным Уставом Учреждения.

2.5. Отношение между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируется договором, заключенным в установленным порядке и локальными актами Учреждения, не противоречащими законодательству РФ.

2.6. Открытие и закрытие ГКП осуществляется муниципальным органом управления образования с учетом потребности населения.

2.7. ГКП создаются в Учреждении при наличии необходимых материально – технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств).

2.8. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарн0 гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.9. При отсутствии отдельных помещений непосредственная образовательная и другие виды деятельности проводятся в помещении возрастной группы Учреждения в соответствии с возрастом воспитанника.

2.10. Наполняемость групп ГКП определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.11. Работниками ГКП являются сотрудники Учреждения, соответствующие квалификационным требованиям.

2.12.Режим работы ГКП в первой половине дня при пятидневной рабочей недели от 2 до 3 часов без предоставления организации питания, сна, суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные).

2.13. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в Учреждении.

2.14. Обучение и воспитание детей в ГКП ведется на русском языке.

2.15. Содержание образования определяется образовательной программой дошкольного образования Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.16. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками ГКП, осваивающими образовательную программу дошкольного образования Учреждения, не взимается.

2.17. Для открытия ГКП необходима документация:

- приказ управления образования об открытии ГКП;
- приказ Учреждения об открытии ГКП;
- Положение о ГКП;
- образовательная программа;
- режим дня и распорядок организации жизнедеятельности детей;
- должностные инструкции работников;
- табель посещаемости;
- календарно – тематическое планирование;
- личное дело ребенка.

3.Управление и руководство групп кратковременного пребывания

3.1. Управление и руководство организацией деятельности ГКП осуществляется в соответствии с настоящим Положением и уставом Учреждения.

3.2. Непосредственно руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация Учреждения.

3.3. Организация воспитательно – образовательного процесса в ГКП осуществляется в соответствии с уставом Учреждения и контролируется старшим воспитателем.

4.Права и обязанности участников образовательного, медико – оздоровительного и психокоррекционного процессов в группах кратковременного пребывания

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

4.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики работника.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются уставом Учреждения, регулируются договором

взаимоотношений между Учреждением и родителями (законными представителями), заключенным в установленном порядке.

МБДОУ д/с № 3, Ехлакова Вера Васильевна
08.02.2021 16:51 (MSK), Простая подпись