ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Тимашевский район (МБДОУ д/с № 3)

(наименование хозяйствующего субъекта)

с «15» января 2018г. до «14» января 2021г.

Руководитель

Заведующий МБДОУ д/с № 3

(должность)

В.В. Ехлакова

(Ф.И.О. подпись)

Печать

Председатель профсоюзного комитета

Н.Н. Краснобородкина

(Ф.И.О. подпись)

Печать

ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ МБДОУ д/с № 3

1. Внести следующие дополнения и изменения в Коллективный договор, изложив его в следующей редакции:

1.1. Дополнить абзацем 6 пункта 3.6. раздела 3. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

- *за работу в режиме эксперимента от 1% до 15%;*
- *за ежедневную педагогическую работу с детьми работникам, не входящим в педагогический состав до 30%;*
- *председателю профсоюзного комитета за общественную работу не связанную с функциональными обязанностями от 1% до 10%;*
- *внештатному инспектору по охране прав ребенка за общественную работу не связанную с функциональными обязанностями от 1% до 10%;*
- *внештатному инспектору по охране труда за общественную работу не связанную с функциональными обязанностями от 1% до 10%*

1.2. Дополнить подпунктом 5.2.9. пункт 5.2. раздела 5. «Порядок и условия премирования работников учреждения» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

«*5.2.9. Старшей медицинской сестре (медицинской диетической сестре):*

5.2.9.1. за внедрение новых оздоровительных технологий от 1% до 50%;

5.2.9.2. за использование новых форм в санитарно-просветительной работе среди сотрудников и родителей ДОУ (выступление на родительских собраниях, собраниях трудового коллектива, педсоветах, участие в семинарах для сотрудников и родителей, проведение тренингов и практикумов) от 1% до 50%;

5.2.9.3. за высокую посещаемость детьми ДОУ от 1% до 70%;

5.2.9.4. за проявление творчества при составлении перспективного меню (внедрение новых блюд, разнообразие) от 1% до 50%;

5.2.9.5. за работу без положительных смывов от 1% до 50%;

5.2.9.6. за повышение деловой квалификации (активное участие в семинарах, методических объединениях, открытых просмотрах, деловых играх) – 10%.

5.2.9.7. за категорию ДОУ от 1% до 50%;

5.2.9.8. за участие в проведении капитального и текущего ремонта помещений и оборудования на участках от 1% до 50%;

5.2.9.9. за участие в мероприятиях по уборке и благоустройству территории ДОУ от 1% до 50%;

5.2.9.10. за участие в устранении аварийных ситуаций – 50%;

5.2.9.11. качественное выполнение общественных работ, связанных с работой ДОУ от 1% до 50%;

5.2.9.12. за интенсивность работы от 1% до 50%»

1.3. Дополнить абзацем 16 подпункт 5.2.1 . пункт 5.2. раздела 5. «Порядок и условия премирования работников учреждения» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

« - *за интенсивность работы от 1% до 50%»*

1.4. Дополнить абзацем 7 подпункты 5.2.4., 5.2.5., 5.2.6., 5.2.8. пункта 5.2. раздела 5. «Порядок и условия премирования работников учреждения» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

« - *за интенсивность работы от 1% до 50%»*

1.5. Дополнить абзацем 8 подпункты 5.2.2., 5.2.3. пункта 5.2. раздела 5. «Порядок и условия премирования работников учреждения» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

« - *за интенсивность работы от 1% до 50%»*

1.6. Дополнить абзацем 10 подпункты 5.2.7. пункта 5.2. раздела 5. «Порядок и условия премирования работников учреждения» Приложения №5 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ д/с № 3» к Коллективному договору в следующей редакции:

« - *за интенсивность работы от 1% до 50%»*

1.7. Внести изменения в подпункт 2.2.2. пункта 2.2. раздела 2. «Порядок, размеры и условия установления стимулирующих выплат» Приложения №12 «Положение о порядке установления стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Тимашевский район» к Коллективному договору в следующей редакции:

«2.2.2. Переменные стимулирующие выплаты начисляются в процентном отношении к должностному окладу на 1 ставку педагогическим работникам МБДОУ д/с № 3 и устанавливаются за стабильно высокие показатели результативности работы, творческие достижения по следующим критериям:

Критерии оценки эффективности деятельности *старшего воспитателя*

№	Критерии	процент	примечание	основание
1	**Динамика достижений педагогов ДОУ:** -педагоги–участники и победители различных семинаров, конференций, МО, профессиональных конкурсов	20% (за 3-4 участника) 15% (за 2 участника) 10% (за 1 участника)	Устанавливается на квартал	Копии приказов, справки управления образования
2	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, проводимых в очном режиме:** -«Воспитатель года Кубани»; -«Лучшие педагогические работники ДОО»; - «Работаем по ФГОС ДО»	20% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 30% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 50% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на год (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
3	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах методических разработок:** - программы; - проекты; - конспекты НОД; - сценарии;	15% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 25% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 35% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е,

				2-е, 3 –е место)
4	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах:** - конкурсы - смотры на уровне ДОУ; - интернет – конкурсы;	10% (победитель, лауреат) на уровне ДОУ 5% (за участие в 2-х интернет – конкурсах)	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оценивается результат педагога, принявшего участие, и занявший 1-е, 2-е, 3 –е место)
5	**Оценка качества работы педагога с родительской общественностью:** - Отсутствие жалоб со стороны родителей, работников на неправомерные действия или бездействия сотрудников; - Проведение семинаров-практикумов, круглых столов, заседаний родительского клуба, нетрадиционных тематических собраний, совместных праздников родителей с детьми; -Размещение методических материалов для родителей на сайте ДОУ.	10% 5% 5%	Устанавливается на квартал	Копии конспектов (за 1 мероприятие) Копия скриншота на сайте (за размещение материала от 2 и более)
6	**Личный вклад в создание положительного имиджа ДОУ:** -Благоустройство, оформление территории ДОУ, благоустройство, оформление помещений ДОУ;	5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (Оценивается: -санитарное состояние игровой уличной площадки, содержание и оформление клумбы, огорода, закрепленных за педагогом; -санитарное состояние группового помещения, участие в оформлении группы и музыкального зала к праздничным мероприятиям, участие в текущем ремонте ДОУ)
7	**Проведение работы по аттестации педагогических кадров ДОУ:** -проведение семинаров по аттестации для педагогов ДОУ; -наличие квалификационной категории (1 и высшей) у педагогов в ДОУ не менее 50%;	15%	Устанавливается на учебный год	Копия приказа об ответственном за аттестацию по ДОУ
8	**Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО**:	10%	Устанавливается на квартал	Анализ ПРС в ДОУ (таблица – мониторинг) Обновление и пополнение ПРС в ДОУ

9	**Участие в методической работе:** -участие в ПМПк, ведение документации -участие в мастер – классах, выступления на педсоветах ДОУ; -проведение консультаций для педагогов;	 10% 5% 5%	 Устанавливается на квартал	Копия приказа об ответственном за ПМПк Выписка из годового плана Выписка годового плана
10	**За инновационную (апробационную) работу:** -разработка и реализация авторских (или авторизованных) программ (наличие рецензии). -разработка и реализация творческих мини – проектов в ДОУ; -работа в составе творческой группы по внедрению инновационного проекта, составление отчетной документации, презентации. -подготовка материалов по проекту для издания методических пособий. -оказание дополнительных образовательных услуг (кружковая работа) (при наличии утверждённой программы); - участие в работе инновационной краевой площадки; - участие в работе инновационной муниципальной площадки -ведение, оформление, пополнение материалами сайта ДОУ	 10% 5% 15% 10% 10% 20% 15% 10%	 Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год	Копия рецензии Копия проекта Копия приказа, копии отчетов Методическое пособие (копия 1 страницы пособия) Копия приказа об ответственном за кружковую работу Копия приказа, копии отчетов Копия приказа, копии отчетов Копия приказа
11	**Представление и обобщение своего опыта на различных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном) участие в методических объединениях (РМО):** -индивидуальное выступление; -публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п.; -публикации в районной газете; - размещение опыта в муниципальном банке данных; - размещение в краевом банке данных	 15% 10% 5% 20% 30%	 Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на год Устанавливается на год	Справка управления образования Копия статьи журнала, издания Копия газеты, статьи Справка управления образования Справка управления образования
12	**Исполнительная дисциплина:** -качественное ведение календарного планирования; -своевременное предоставление	 5% 5%		

	информации, сведений, документации, отчетности; - своевременное выполнение приказов, распоряжений; -качественное ведение номенклатуры дел	5% 5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (справка старшего воспитателя)

Критерии оценки эффективности деятельности *воспитателя*

№	Критерии	процент	примечание	основание
1	**Посещаемость от списочного состава:** -от 70% до 85% -от 85 % до 100%	10% 15%	Посещаемость от списочного состава воспитанников группы Устанавливается на квартал	Справка - анализ табеля посещаемости (таблица)
2	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, проводимых в очном режиме:** -«Воспитатель года Кубани»; -«Лучшие педагогические работники ДОО»; - «Работаем по ФГОС ДО»	20% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 30% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 50% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на год (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
3	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах методических разработок:** - программы; - проекты; - конспекты НОД; - сценарии;	15% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 25% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 35% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
4	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах:** - конкурсы - смотры на уровне ДОУ; - интернет – конкурсы;	10% (победитель, лауреат) на уровне ДОУ 5% (за участие в 2-х интернет – конкурсах)	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оценивается результат педагога, принявшего участие, и занявший 1-е, 2-е, 3 –е место)

5	**Оценка качества работы педагога с родительской общественностью:** - Отсутствие жалоб со стороны родителей, работников на неправомерные действия или бездействия сотрудников; - Проведение семинаров-практикумов, круглых столов, заседаний родительского клуба, нетрадиционных тематических собраний, совместных праздников родителей с детьми; -Размещение методических материалов для родителей на сайте ДОУ.	10% 5% 5%	Устанавливается на квартал За 1 мероприятие - за размещение материала от 2 и более	 Копии конспектов Копия скриншота материала на сайте
6	**Личный вклад в создание положительного имиджа ДОУ:** -Благоустройство, оформление территории ДОУ, благоустройство, оформление помещений ДОУ;	5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (Оценивается: -санитарное состояние игровой уличной площадки, содержание клумбы, огорода, закрепленных за педагогом; -санитарное состояние группового помещения, участие в оформлении группы и музыкального зала к праздничным мероприятиям, участие в текущем ремонте ДОУ)
7	**Сохранение физического и психического здоровья воспитанников ДОУ:** - отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОУ; -соблюдение требований к помещению, оборудованию, участков по охране жизни и здоровья детей в ДОУ;	10% 5%	Устанавливается на квартал	Приказы о нарушении Акты контроля (Оценивается соблюдение требований по ОТ, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ)
8	**Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО:** -изготовление игр, пособий своими руками; - приобретение пособий, игр;	10% 5%	Устанавливается на квартал	фото и справка старшего воспитателя (Оценивается обновление и пополнение ПРС на участке и в групповом помещении)

9	**Участие в методической работе:** -участие в праздниках, утренниках; - участие в ПМПк, ведение документации; -участие педагогических работников в мастер – классах, проведение открытых занятий, выступления на педсоветах ДОУ; -проведение консультаций для педагогов; - разработка методических пособий, брошюр;	5% 10% 5% 5% 10%	Устанавливается на квартал	Справка старшего воспитателя Выписка из годового плана Копия конспекта Выписка годового плана Копия выступления, консультации Копия методического пособия, брошюры
10	**Выполнение сетевых показателей:** -своевременная оплата родителями за детский сад (более 99% от списочного состава детей).	5%	Устанавливается на квартал	Анализ платежных квитанций по родительской оплате (Отсутствие задолженности по родительской оплате в течение квартала)
11	**За инновационную (апробационную) работу:** -разработка и реализация авторских (или авторизованных) программ (наличие рецензии). -разработка и реализация творческих мини – проектов в ДОУ; -работа в составе творческой группы по внедрению инновационного проекта, составление отчетной документации, презентации. -подготовка материалов по проекту для издания методических пособий. -оказание дополнительных образовательных услуг (кружковая работа) (при наличии утверждённой программы); - участие в работе инновационной краевой площадки; - участие в работе инновационной муниципальной площадки -ведение, оформление, пополнение материалами сайта ДОУ	10% 5% 15% 10% 10% 20% 15% 10%	Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год	Копия рецензии Копия проекта Копия приказа, копии отчетов Методическое пособие (копия 1 страницы пособия) Копия приказа об ответственном за кружковую работу Копия приказа, копии отчетов Копия приказа, копии отчетов Копия приказа
12	**Представление и обобщение своего опыта на различных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном) участие в методических объединениях (РМО):**		Устанавливается на	Справка управления

	-индивидуальное выступление; -публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п.; -публикации в районной газете; - размещение опыта в муниципальном банке данных; - размещение в краевом банке данных	15% 10% 5% 20% 30%	квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на год Устанавливается на год	образования Копия статьи журнала, издания Копия газеты, статьи Справка управления образования Справка управления образования
13	**Исполнительная дисциплина:** -качественное ведение календарного планирования; -своевременное предоставление информации, сведений, документации, отчетности; -своевременное выполнение приказов, распоряжений; -качественное ведение номенклатуры дел	5% 5% 5% 5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (справка старшего воспитателя)

Критерии для оценки деятельности *музыкального руководителя*

№	Критерии	процент	примечание	основание
1	**Динамика достижений воспитанников ДОУ:** -дети–участники, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей	20% (3-4 участника) 15% (2 участника) 10% (1 участник)	Устанавливается на квартал	Копии дипломов, сертификатов, грамот, справки учреждений
2	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, проводимых в очном режиме:** -«Воспитатель года Кубани»; -«Лучшие педагогические работники ДОО»; - «Работаем по ФГОС ДО»	20% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 30% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 50% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на год (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
3	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах методических разработок:** - программы; - проекты;	15% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 25% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 35% (победитель, лауреат)	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах

	- конспекты НОД; - сценарии;	на федеральном уровне	суммируются)	(Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
4	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах:** - конкурсы - смотры на уровне ДОУ; - интернет – конкурсы;	10% (победитель, лауреат) на уровне ДОУ 5% (за участие в 2-х интернет – конкурсах)	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оценивается результат педагога, принявшего участие, и занявший 1-е, 2-е, 3 –е место)
5	**Оценка качества работы педагога с родительской общественностью:** - Отсутствие жалоб со стороны родителей, работников на неправомерные действия или бездействия сотрудников; - Проведение семинаров-практикумов, круглых столов, совместных праздников родителей с детьми, выступления на родительских собраниях, заседаний родительского клуба; -Размещение методических материалов для родителей на сайте ДОУ;	10% 5% 5%	Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал	Копии конспектов (за 1 мероприятие) Копия скриншота на сайте (за размещение материала от 2 и более
6	**Личный вклад в создание положительного имиджа ДОУ:** -Благоустройство, оформление территории ДОУ, благоустройство, оформление помещений ДОУ;	5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (Оценивается: -санитарное состояние содержание и оформление клумбы, огорода, закрепленных за педагогом; -санитарное состояние помещения, участие в оформлении музыкального зала к праздничным мероприятиям, участие в текущем ремонте ДОУ)
7	**Сохранение физического и психического здоровья воспитанников ДОУ:** - отсутствие случаев детского травматизма во время музыкальных занятий; -соблюдение требований к оборудованию в музыкальном зале по	10% 5%	Устанавливается на квартал	Приказы о нарушении Акты контроля (Оценивается соблюдение требований по ОТ,

	охране жизни и здоровья детей в ДОУ			выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ)
8	**Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО**:	10%	Устанавливается на квартал	фото и справка старшего воспитателя (Обновление и пополнение ПРС в музыкальном зале)
9	**Участие в методической работе:** -участие в праздниках, утренниках; -участие в ПМПк, ведение документации -участие в мастер – классах, проведение открытых занятий, выступления на педсоветах ДОУ; -проведение консультаций для педагогов;	 5% 10% 5% 5%	 Устанавливается на квартал	 Копия сценария конспекта Копия выступления, консультации
10	**За инновационную работу:** -разработка и реализация авторских (или авторизованных) программ (наличие рецензии). -разработка и реализация творческих мини – проектов в ДОУ; -работа в составе творческой группы по внедрению инновационного проекта, составление отчетной документации, презентации. -подготовка материалов по проекту для издания методических пособий. -оказание дополнительных образовательных услуг (кружковая работа) (при наличии утверждённой программы); - участие в работе инновационной краевой площадки; - участие в работе инновационной муниципальной площадки	 10% 5% 15% 10% 10% 20% 15%	 Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год Устанавливается на учебный год	Копия рецензии Копия проекта Копия приказа, копии отчетов Методическое пособие (копия 1 страницы пособия) Копия приказа об ответственном за кружковую работу Копия приказа, копии отчетов Копия приказа, копии отчетов
11	**Представление и обобщение своего опыта на различных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном) участие в методических объединениях (РМО):** -индивидуальное выступление; -публикации в научных, профессиональных	 15% 10%	 Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал	 Справка управления образования Копия статьи журнала, издания

	образовательных изданиях и т.п.; -публикации в районной газете; - размещение опыта в муниципальном банке данных; - размещение в краевом банке данных	5% 20% 30%	Устанавливается на квартал Устанавливается на год Устанавливается на год	Копия газеты, статьи Справка управления образования Справка управления образования
12	**Исполнительная дисциплина:** -качественное ведение календарного планирования; -своевременное предоставление информации, сведений, документации, отчетности; -своевременное выполнение приказов, распоряжений; -качественное ведение номенклатуры дел	5% 5% 5% 5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (справка старшего воспитателя)

Критерии для оценки деятельности *учителя – логопеда и педагога – психолога, инструктора по физической культуре*.

№	Критерии	процент	примечание	основание
1	**Работа в консультационный центр:** -проведение и индивидуальных занятий, консультаций, методических рекомендаций	10%	Устанавливается на квартал	Копия записей в журнале обращений родителей (учитываются обращения родителей за консультативной помощью)
2	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, проводимых в очном режиме:** -«Воспитатель года Кубани»; -«Лучшие педагогические работники ДОО»; - «Работаем по ФГОС ДО» - «Педагог – психолог года Кубани»	20% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 30% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 50% (победитель, лауреат) на федеральном уровне	Устанавливается на год (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
3	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах методических разработок:** - программы; - проекты; - конспекты НОД; - сценарии;	15% (победитель, лауреат) на муниципальном уровне 25% (победитель, лауреат) на краевом конкурсе 35% (победитель,	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом, сертификат участника и т.п.) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оцениваются дипломы, сертификаты

		лауреат) на федеральном уровне		участников, победителей, лауреатов конкурсов, принявших участие, а также занявших 1-е, 2-е, 3 –е место)
4	**Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах:** - конкурсы - смотры на уровне ДОУ; - интернет – конкурсы;	10% (победитель, лауреат) на уровне ДОУ 5% (за участие в 2-х интернет – конкурсах)	Устанавливается на квартал (при победе в различных конкурсах проценты суммируются)	Копии документов с реквизитами (приказ) подтверждающих результат участия в конкурсах (Оценивается результат педагога, принявшего участие, и занявший 1-е, 2-е, 3 –е место)
5	**Оценка качества работы педагога с родительской общественностью:** - Отсутствие жалоб со стороны родителей, работников на неправомерные действия или бездействия сотрудников; - Проведение семинаров-практикумов, круглых столов, совместных праздников родителей с детьми; -руководство родительским клубом выступления на родительских собраниях, заседаниях родительского клуба; -Размещение методических материалов для родителей на сайте ДОУ;	10% 5% 10% 5%	Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал	Копии конспектов (за 1 мероприятие) Копия приказа об ответственном за работу клуба, фото заседаний Копия скриншота на сайте (за размещение 2-х материалов и более)
6	**Личный вклад в создание положительного имиджа ДОУ:** -Благоустройство, оформление территории ДОУ, благоустройство, оформление помещений ДОУ;	5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (Оценивается: -санитарное состояние, содержание и оформление клумбы, закрепленной за педагогом; -санитарное состояние помещения специалиста, участие в оформлении музыкального зала к праздничным мероприятиям, участие в текущем ремонте ДОУ)
7	**Сохранение физического и психического здоровья воспитанников ДОУ:** - отсутствие случаев детского травматизма во время коррекционных занятий; -соблюдение требований к оборудованию в кабинете специалиста по охране жизни и здоровья детей в ДОУ	10% 5%	Устанавливается на квартал	Приказы о нарушении Акты контроля (Оценивается соблюдение требований по ОТ, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья

				детей в ДОУ)
8	**Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО**: -изготовление игр, пособий своими руками; - приобретение пособий, игр;	10%	Устанавливается на квартал	фото и справка старшего воспитателя (Обновление и пополнение ПРС в кабинете специалиста)
9	**Участие в методической работе:** -участие в праздниках, утренниках; -участие в мастер – классах, проведение открытых занятий, выступления на педсоветах ДОУ; -проведение консультаций для педагогов; - участие в ПМПк, ведение документации	5% 5% 5% 15%	Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал	Копия сценария конспекта Копия выступления, открытого занятия Копия консультации Копия протокола заседания ПМПк
10	**За инновационную работу:** -разработка и реализация авторских (или авторизованных) программ (наличие рецензии). -разработка и реализация творческих мини – проектов в ДОУ; -работа в составе творческой группы по внедрению инновационного проекта, составление отчетной документации, презентации. -подготовка материалов по проекту для издания методических пособий	10% 5% 15% 10%	Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал Устанавливается на учебный год Устанавливается на квартал	Копия рецензии Копия проекта Копия приказа, копии отчетов Методическое пособие (копия 1 страницы пособия)
11	**Представление и обобщение своего опыта на различных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном) участие в методических объединениях (РМО):** -индивидуальное выступление; -публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях и т.п.; -публикации в районной газете; - размещение опыта в муниципальном банке данных; - размещение в краевом банке данных	15% 10% 5% 20% 30%	Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на квартал Устанавливается на год Устанавливается на год	Справка управления образования Копия статьи журнала, издания Копия газеты, статьи Справка управления образования Справка управления образования

12	**Исполнительная дисциплина:** -качественное ведение календарного планирования; -своевременное предоставление информации, сведений, документации, отчетности; -своевременное выполнение приказов, распоряжений; -качественное ведение номенклатуры дел	5% 5% 5% 5%	Устанавливается на квартал	Листы контроля (справка старшего воспитателя)

2. Остальные условия вышеуказанного коллективного договора, незатронутые настоящими дополнениями (изменениями) остаются неизменными, и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящие дополнения (изменения) является неотъемлемой частью коллективного договора, составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находиться у «Работодателя», а другой отправлен в УСЗН.

4. Настоящие дополнения (изменения) к коллективному договору вступают в силу с момента их подписания сторонами.

От работодателя:

Заведующий МБДОУ д/с №3

_____В.В.Ехлакова

Дата: 11.08.2020

От работников:

Председатель ПК МБДОУ д/с № 3

_____Н.Н. Краснобородкина

Дата: 11.08.2020

МБДОУ д/с № 3, Ехлакова Вера Васильевна
08.02.2021 16:44 (MSK), Простая подпись